

ชื่อเรื่อง การอบรมในหลักสูตร เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพและการพูดในที่สาธารณะ ในหัวข้อ
 “พูดอย่างไรให้มีเสน่ห์ เถออย่างไร ให้ดูงาม”

ผู้รับผิดชอบประเมินโครงการ 1. นางสาวจิตติโส แก้วบุญเรือง หัวหน้างานวิจัยพัฒนาฯ
 2. นางสาวกรพรรณ เทพวัง เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนาฯ
 3. นางสาวชนิดาภา คมสนิท เจ้าหน้าที่งานวิจัยพัฒนาฯ

ระยะเวลาการประเมินโครงการ 3 เมษายน 2557

บทคัดย่อ

การประเมินผลการอบรมในหลักสูตร เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพและการพูดในที่สาธารณะ ในหัวข้อ “พูดอย่างไรให้มีเสน่ห์ เถออย่างไร ให้ดูงาม” มีวัตถุประสงค์ เพื่อประเมินโครงการด้านบริบท ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต เพื่อให้ผู้ดำเนินการจัดการการอบรมในหลักสูตร เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพและการพูดในที่สาธารณะ ในหัวข้อ “พูดอย่างไรให้มีเสน่ห์ เถออย่างไร ให้ดูงาม” มีข้อมูลความคิดเห็นของผู้ร่วมเข้าค่ายในครั้งนี้ ไปประกอบการตัดสินใจและปรับปรุงในการ ดำเนินการเข้าค่ายในครั้งต่อไป มีวิธีดำเนินการประเมินโครงการ ด้วยรูปแบบการประเมินแบบซิปป (Cipp Model) กลุ่มตัวอย่าง คือ ครูและบุคลากรในสถานศึกษา จำนวน 120 คน เครื่องมือที่ใช้ประเมิน โครงการ คือ แบบสอบถามและนำมาวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้ สถิติวิเคราะห์ ได้แก่ ค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และค่า ความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) ผลการประเมินโครงการ พบว่า

การประเมินผลการอบรมในหลักสูตร เทคนิคการพัฒนาบุคลิกภาพและการพูดในที่สาธารณะ ในหัวข้อ “พูดอย่างไรให้มีเสน่ห์ เถออย่างไร ให้ดูงาม” ดำเนินตามรูปแบบการประเมินทุกขั้นตอนอย่างเป็นระบบ ผลการประเมิน พบว่าด้านบริบท ด้านปัจจัยเบื้องต้น ด้านกระบวนการ และด้านผลผลิต โดยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ 4.11 มีค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.77 ในแต่ละด้านมีคะแนนเฉลี่ยใกล้เคียงกัน ดังนี้

1. ผลการประเมินโครงการด้านบริบท ประกอบด้วย หมายถึง (1) ความน่าสนใจในเนื้อหา รายละเอียดการอบรม (2) ความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ของการจัดโครงการ ฯ (แจ้งรายละเอียดและประชาสัมพันธ์ การดำเนินงานอบรมให้ผู้เข้าอบรมได้รับทราบ) ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ 4.05 และมีค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.82

2. ผลการประเมินโครงการด้านปัจจัยเบื้องต้น ประกอบด้วย (1) ความเหมาะสมและความพร้อมของการจัดดำเนินการจัดโครงการฯ ในส่วนต่างๆ เช่น วัสดุอุปกรณ์ และวัน เวลา ที่จัดโครงการฯ (2) ความเหมาะสมและ น่าสนใจของผู้บรรยายหรือวิทยากรฯ ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ 4.14 และมีค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.80

3. ผลการประเมินโครงการด้านกระบวนการ ประกอบด้วย (1) ความสะดวกเรียบร้อยในการรับลงทะเบียน (2) ความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ และประสบการณ์ของวิทยากร (3) ความรู้และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้จากการอบรมในหัวข้อต่างๆ ดังนี้ 1. ความรู้พื้นฐานของการพูด 2.บุคลิกภาพภายนอก/ฝึกปฏิบัติ (การยืน/การเดิน/การใช้สายตา/สีหน้า/ท่าทางทักษะในการปรากฏตัวต่อสาธารณะ) 3. ทักษะการพูดและการออกเสียง/ฝึกปฏิบัติ (การใช้ไมโครโฟน / การอ่านประกาศ) 4. การใช้ไหวพริบปฏิภาณในการพูด/ฝึกปฏิบัติ (การพูดแบบฉับพลัน / การเล่าเรื่อง) 5.การพูดอย่างมีเสน่ห์ /ฝึกปฏิบัติ (การพูดเพื่อโน้มน้าว / พูดเพื่อสร้างภาพลักษณ์องค์กร) ผลการประเมินโดยรวมอยู่ใน ระดับ มาก มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ 4.17 และมีค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.73

4. ผลการประเมินโครงการด้านผลผลิต ประกอบด้วย หมายถึง (1) การบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดการอบรม ฯ (2) ความเหมาะสมในการดำเนินการจัดการอบรม ฯ (3) ความรู้และเนื้อหาสาระที่ท่านคิดว่าตนเองมีอยู่แล้วก่อนการเข้ารับการอบรมและได้รับจากการเข้ารับการอบรม ฯ (4) ความเหมาะสมของสภาพบรรยากาศโดยรวมของการอบรม ฯ ผลการประเมินโดยรวมอยู่ในระดับ มากที่สุด มีค่าเฉลี่ย (\bar{X}) เท่ากับ 4.06 และมีค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) เท่ากับ 0.71